

PROSPETTO DI BILANCIO ETS			ESERCIZIO	2022
Schema	XTS1_O	Schema std bilanci ETS non comm. - ordinario		

Stato patrimoniale				
Codice	Descrizione	Saldo conti		Totale voci
	Attivo			
A)	Quote associative o apporti ancora dovuti			
B)	Immobilizzazioni			
I -	Immobilizzazioni immateriali			
1)	costi di impianto e di ampliamento			1.467
03.01.004	Costi di impianto e di ampliamento AG	1.834,00	D	
39.01.004	F.do amm.to costi di impianto e di ampl.	366,80	A	
2)	costi di sviluppo			
3)	diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno			3.334
03.10.001	Software di proprieta' capitalizzato AG	5.400,00	D	
39.01.022	F.do amm.to software di prop.capital.	2.066,50	A	
4)	concessioni, licenze, marchi e diritti simili			
5)	avviamento			
6)	immobilizzazioni in corso e acconti			
7)	altre			1.200
03.25.051	Altre spese pluriennali AG	1.500,00	D	
39.01.053	F.do amm.to altre spese pluriennali	300,00	A	
	Totale immobilizzazioni immateriali			6.001
II -	Immobilizzazioni materiali			
1)	terreni e fabbricati			
2)	impianti e macchinari			
3)	attrezzature			
4)	altri beni			5.974
05.50.007	Macchine d'ufficio elettroniche AG	5.283,09	D	
05.50.010	Telefonia mobile AG	1.457,90	D	

PROSPETTO DI BILANCIO ETS			ESERCIZIO		2022
Schema	XTS1_O	Schema std bilanci ETS non comm. - ordinario			

Stato patrimoniale					
Codice	Descrizione	Saldo conti		Totale voci	
39.20.007	F.do amm.to macchine d'ufficio elettr.	621,58	A	5.974	
39.20.016	F.do amm.to telefonia mobile	145,79	A		
5)	immobilizzazioni in corso e acconti				
	Totale immobilizzazioni materiali				
III -	Immobilizzazioni finanziarie			11.975	
1)	partecipazioni in				
c)	altre imprese				
	Totale partecipazioni				
2)	crediti				
c)	verso altri enti del Terzo settore				
d)	verso altri				
	Totale crediti				
3)	altri titoli				
	Totale immobilizzazioni finanziarie				
	Totale immobilizzazioni (B)			11.975	
C)	Attivo circolante			200	
I -	Rimanenze				
5)	acconti				
	Totale rimanenze				
II -	Crediti				
1)	verso utenti e clienti				
2)	verso associati e fondatori				
15.05.001	Crediti vari v/ associati e fondatori	200,00	D		
3)	verso enti pubblici				
4)	verso soggetti privati per contributi				

PROSPETTO DI BILANCIO ETS			ESERCIZIO	2022
Schema	XTS1_O	Schema std bilanci ETS non comm. - ordinario		

Stato patrimoniale				
Codice	Descrizione	Saldo conti		Totale voci
5)	verso enti della stessa rete associativa			
6)	verso altri enti del Terzo settore			
9)	crediti tributari			
10)	da 5 per mille			
12)	verso altri			19.576
15.01.010	Anticipi a fornitori terzi	4.325,71	D	
15.10.004	Depositi cauzionali vari	15.000,00	D	
31.05.001	Debiti v/fornitori	250,00	D	
	Totale crediti			19.776
III -	Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
3)	altri titoli			
	Totale attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
IV -	Disponibilita' liquide			
1)	depositi bancari e postali			1.116.333
19.01.001	Banca c/corrente	1.116.333,35	D	
1	Banco di Sardegna c/c n.00070770321 FUN	1.116.127,88	D	
2	Banco di Sardegna c/c 070795762 EXTRAFUN	205,47	D	
2)	assegni			
3)	danaro e valori in cassa			59
19.05.004	Cassa contanti	58,89	D	
	Totale disponibilita' liquide			1.116.392
	Totale attivo circolante (C)			1.136.168
D)	Ratei e risconti attivi			
	Totale attivo			1.148.143
	Passivo			

PROSPETTO DI BILANCIO ETS			ESERCIZIO		2022	
Schema	XTS1_O	Schema std bilanci ETS non comm. - ordinario				

Stato patrimoniale				
Codice	Descrizione	Saldo conti		Totale voci
A)	Patrimonio netto			
I -	Fondo di dotazione dell'ente			16.953
23.01.001	Fondo di dotazione	16.953,09	A	
II -	Patrimonio vincolato			
1)	riserve statutarie			
2)	riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali			
3)	riserve vincolate destinate da terzi			
	Totale patrimonio vincolato			
III -	Patrimonio libero			
1)	riserve di utili o avanzi di gestione			
2)	altre riserve			2
23.10.007	Riserva differenza arrotondamenti di euro	2,00	A	
	Totale patrimonio libero			2
IV -	Avanzo/disavanzo d'esercizio			9.510
	Totale patrimonio netto			26.465
B)	Fondi per rischi e oneri			
2)	per imposte, anche differite			
3)	altri			
	Totale fondi per rischi ed oneri			
D)	Debiti			
1)	debiti verso banche			
2)	debiti verso altri finanziatori			
3)	debiti verso associati e fondatori per finanziamenti			500
29.01.028	Finanziamenti da associati e fondatori	500,00	A	
4)	debiti verso enti della stessa rete associativa			

PROSPETTO DI BILANCIO ETS

Schema XTS1_O Schema std bilanci ETS non comm. - ordinario

ESERCIZIO 2022

Stato patrimoniale							
Codice	Descrizione				Saldo conti		Totale voci
5)	debiti per erogazioni liberali condizionate						
6)	acconti						
7)	debiti verso fornitori						20.992
31.01.001	Fatture da ricevere da fornitori				20.992,47	A	
9)	debiti tributari						3.777
33.05.004	Erario c/riten.redd.lav.aut.,ag.e rappr.				1.081,72	A	
33.05.99	Erario c/ritenute lavoro dipendente				2.695,34	A	
10)	debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale						
12)	altri debiti						16.039
37.05.90	Fondo TFR				4.978,03	A	
37.05.91	Personale c/retribuzioni				10.085,00	A	
37.05.92	Debiti vs/soci				675,84	A	
37.05.93	Debiti diversi verso terzi				300,00	A	
	Totale debiti						41.308
E)	Ratei e risconti passivi						1.080.370
43.01.004	Risconti passivi				1.080.370,48	A	
	Totale passivo						1.148.143

Rendiconto gestionale							
Oneri e costi				Proventi e ricavi			
Codice	Descrizione	% Redd.	Importo	Codice	Descrizione	% Redd.	Importo
A)	Costi e oneri da attività di interesse generale			A)	Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		7.103	1)	Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		700
53.01.007	Acquisti materiali di consumo AG		24,12	D 51.01.93	Quote associative EXTRAFUN		700,00
53.01.025	Acq.beni strum<516,46 deducibile AG		422,42	D 2)	Proventi dagli associati per attività mutuali		

PROSPETTO DI BILANCIO ETS			ESERCIZIO	2022
Schema	XTS1_O	Schema std bilanci ETS non comm. - ordinario		

Rendiconto gestionale									
Oneri e costi					Proventi e ricavi				
Codice	Descrizione	% Redd.	Importo		Codice	Descrizione	% Redd.	Importo	
53.01.040	Attrezzatura minuta AG		232,91	D	3)	Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		219.630	
53.05.346	Materiale pubblicitario deducibile AG		6.423,54	D	51.01.92	Contributi da FUN (art. 62 D.Lgs. N. 117/2017)		219.629,52	A
2)	Servizi		88.152	D	4)	Erogazioni liberali			
53.05.001	Costi per servizi AG		14.123,85	D	5)	Proventi del 5 per mille			
53.05.013	Spese telefoniche radiomobili AG		685,13	D	6)	Contributi da soggetti privati			
53.05.016	Servizi telematici AG		21,72	D	7)	Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi			
53.05.019	Costi gestione reti interne AG		3.046,60	D	8)	Contributi da enti pubblici			
53.05.037	Pulizia locali AG		146,40	D	9)	Proventi da contratti con enti pubblici			
53.05.199	Comp.consul.amm.e fisc.(ord)AG		175,96	D	10)	Altri ricavi, rendite e proventi		1	
53.05.208	Compensi consulenze notarili AG		587,87	D	51.45.064	Interessi attivi su c/c bancari AG		0,45	A
53.05.214	Comp.consulenze aff.diverse AG		42.615,16	D	51.45.90	Arrot. attivi diversi AG EXTRAFUN		0,49	A
53.05.220	Contr.cassa prev.lav.aut.aff.AG		54,72	D					
53.05.229	Rimb.spese lav.aut.aff.AG		304,50	D					
53.05.241	Comp.lav.aut.occ.ass.part.aff.AG		1.500,00	D					
53.05.277	Rimb.ded.volontari AG		2.088,21	D					
53.05.280	Rimb.chilometrici volontari AG		4.362,00	D					
53.05.343	Pubblicità, inserzioni e aff. ded.AG		3.791,14	D					
53.05.352	Spese per alb.e rist.(no sp.rappr.) AG		94,00	D					
53.05.364	Spese alb. e rist. inter. inded.AG		85,40	D					
53.05.367	Spese di viaggio AG		2.415,80	D					
53.05.382	Premi di assic.non obbl.ded.AG		300,00	D					
53.05.400	Assistenza software AG		577,71	D					
53.05.409	Spese generali varie AG		1.200,00	D					

PROSPETTO DI BILANCIO ETS			ESERCIZIO		2022	
Schema	XTS1_O	Schema std bilanci ETS non comm. - ordinario				

Rendiconto gestionale									
Oneri e costi					Proventi e ricavi				
Codice	Descrizione	% Redd.	Importo		Codice	Descrizione	% Redd.	Importo	
53.05.424	Ricerca, formazione e addestramento AG		6.954,00	D					
53.05.427	Servizi di terzi catering/coffee break AG		1.017,71	D					
53.05.439	Commissioni e spese bancarie AG		1.095,03	D					
53.05.95	Compensi per consulenze afferenti AG EXTRAFUN		869,07	D					
53.05.99	Commissioni e spese bancarie AG EXTRAFUN		39,68	D					
3)	Godimento beni di terzi		954						
53.10.094	Licenze d'uso software non capit.AG		218,99	D					
53.10.99	Locazioni sale congrssi e spazi per attività di interesse generale		735,40	D					
4)	Personale		88.949						
53.15.92	Quota TFR dipendenti		4.978,03	D					
53.15.95	Personale dipendente		83.970,93	D					
5 bis)	Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali								
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri								
7)	Oneri diversi di gestione		25.650						
53.30.046	Omag.val.unit<lim.a.108 c.2 TUIR AG		374,97	D					
53.30.082	Altre imposte e tasse indirette ded.AG		102,00	D					
53.30.109	Cancelleria varia AG		5.282,99	D					
53.30.124	Arrotondamenti passivi diversi AG		9,88	D					
53.30.142	Costi e spese diverse AG		488,50	D					
53.30.166	Interessi passivi bancari AG		17,55	D					
53.30.91	Bolli su fatture		22,00	D					
53.30.92	Ammortamenti		3.500,67	D					
53.30.93	Acquisti per attività di promozione, orientamento e animazione		15.804,98	D					

PROSPETTO DI BILANCIO ETS	ESERCIZIO	2022
Schema XTS1_O	Schema std bilanci ETS non comm. - ordinario	

Rendiconto gestionale									
Oneri e costi					Proventi e ricavi				
Codice	Descrizione	% Redd.	Importo		Codice	Descrizione	% Redd.	Importo	
53.30.96	Altre imposte e tasse ded.AG EXTRAFUN		46,05	D					
9)	Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi isti								
10)	Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali								
	Totale costi e oneri da attività di interesse generale		210.808			Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		220.331	
						Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)		9.523	
						Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)			
C)	Costi e oneri da attività di raccolta fondi				C)	Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi			
3)	Altri oneri				3)	Altri proventi			
	Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi					Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi			
						Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)			
D)	Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali								
6)	Altri oneri					Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)			
	Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali								
E)	Costi e oneri di supporto generale				E)	Proventi di supporto generale			
7)	Altri oneri				2)	Altri proventi di supporto generale			
	Totale costi e oneri di supporto generale					Totale proventi di supporto generale			
	Totale oneri e costi		210.808			Totale proventi e ricavi		220.331	
						Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)		9.523	
						Imposte		13	
					71.01.99	Sanzioni e int. indeduc. EXTRAFUN		12,57	D
						Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)		9.510	

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE¹

Nome

CSS – Centro Servizi Sardegna Organizzazione di volontariato

Codice fiscale 90059450958

Forma giuridica Organizzazione di volontariato – ente del terzo settore

Anno di fondazione

2021

Qualificazione ai sensi del Codice del terzo settore (Cts)

Centro di Servizio per il Volontariato ai sensi art. 61 e seguenti

Dettagli dell'accreditamento come Centro servizi volontariato (Csv)

CSS è stato accreditato (n. 49 elenco nazionale Csv) con delibera dell'Organo nazionale di controllo del 28 dicembre 2022 con decorrenza dal 01 marzo 2023.

Indirizzo della sede legale

Via Muratori, 5 09170

Oristano

1)

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

La sede regionale e gli sportelli territoriali

La sede regionale del CSS si trova ad Oristano e dispone di altre 4 sedi territoriali, una per ogni storico capoluogo di provincia (Cagliari, Nuoro e Sassari). Questa organizzazione ha l'obiettivo di facilitare un contatto più diretto con gli enti del terzo settore, conoscerne meglio i bisogni dei territori, rendere più efficace l'offerta dei servizi e favorire la partecipazione all'attività del Centro servizi e risponde al principio di territorialità e prossimità indicato dal Cts art. 63. Nelle diverse sedi territoriali sono a disposizione 6 operatrici che forniscono assistenza di base a carattere intersettoriale nei confronti degli utenti, realizzando e sostenendo le progettualità di CSS sul territorio, promuovendo il volontariato e le reti nella comunità locale.

¹ La RELAZIONE DI MISSIONE deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni e se rilevanti, le informazioni richieste nei seguenti 24 punti. L'ente può riportare *ulteriori informazioni*, rispetto a quelle specificamente previste, quando queste siano ritenute rilevanti per fornire una *rappresentazione veritiera e corretta* della situazione e delle prospettive gestionali.

SEDE REGIONALE

Via Muratori, 5
09170 Oristano
Tel: 0783 090100
email:
oristano@csvsardegna.org

CAGLIARI

Via Roma, 173
09121 Cagliari
Tel: 0783 090100
email:
cagliari@csvsardegna.org

NUORO

Piazza Vittorio, 25
08100 Nuoro
Tel: 0783 090100
email:
nuoro@csvsardegna.org

SASSARI

Via Zanfarino, 8
07100 Sassari
Tel: 0783 090100
email:
sassari@csvsardegna.org

MISSIONE PERSEGUITA

Lo scopo di CSS è quello di organizzare, gestire ed erogare servizi di supporto tecnico, formativo ed informativo al fine di promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari negli enti del terzo settore, con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato ispirandosi ai principi di qualità, economicità, territorialità, universalità, integrazione, pubblicità e trasparenza.

I principi nell'erogazione dei servizi organizzati mediante il Fun - Fondo unico nazionale

Qualità: i servizi devono essere della migliore qualità possibile considerate le risorse disponibili; i Csv applicano sistemi di rilevazione e controllo della qualità, anche attraverso il coinvolgimento dei destinatari dei servizi.

Economicità: i servizi devono essere organizzati, gestiti ed erogati al minor costo possibile in relazione al principio di qualità.

Territorialità e prossimità: i servizi devono essere erogati da ciascun Csv prevalentemente in favore di enti aventi sede legale e operatività principale nel territorio di riferimento e devono comunque essere organizzati in modo tale da ridurre il più possibile la distanza tra fornitori e destinatari, anche grazie all'uso di tecnologie della comunicazione.

Universalità, non discriminazione e pari opportunità di accesso: i servizi devono essere organizzati in modo tale da raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari; tutti gli aventi diritto devono essere messi nelle condizioni di poterne usufruire, anche in relazione al principio di pubblicità e trasparenza.

Integrazione: i Csv, sono tenuti a cooperare tra loro allo scopo di perseguire virtuose sinergie al fine di fornire servizi economicamente vantaggiosi.

Pubblicità e trasparenza: i Csv rendono nota l'offerta dei servizi alla platea dei propri destinatari, anche mediante modalità informatiche che ne assicurino la maggiore e migliore diffusione. Essi, inoltre, adottano una carta dei servizi mediante la quale rendono trasparenti le caratteristiche e le modalità di erogazione di ciascun servizio, nonché i criteri di accesso ed eventualmente di selezione dei beneficiari.

CSS interpreta la normativa nazionale nell'erogazione dei servizi secondo le proprie peculiarità, dando priorità:

- al coinvolgimento degli enti del terzo settore nella gestione delle attività del Centro servizi con attenzione alla promozione della partecipazione associativa e alla qualificazione del volontariato come attore e non solo beneficiario delle attività del Centro stesso;
- al sostegno delle associazioni medio-piccole e alla crescita del volontariato, attraverso l'analisi e l'elaborazione dei bisogni del territorio e valorizzando il patrimonio culturale e la memoria storica delle associazioni, promuovendone lo sviluppo culturale e progettuale;
- al lavoro di rete tra enti del terzo settore e al coinvolgimento dei diversi soggetti attivi nel territorio, favorendo lo sviluppo di sinergie operative con le altre organizzazioni del terzo settore e stimolando lo sviluppo del tessuto relazionale dei singoli individui e delle comunità.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

Il C.S.S. esercita le attività di interesse generale alle seguenti lettere dell'art. 5 del d.lgs. 117/2017:

1. m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore;
2. h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
3. i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
4. j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;
5. v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
6. w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
7. z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

ISCRIZIONI

n. 2917 del Registro regionale del volontariato LR 39/1993
n. 293 del Registro regionale delle persone giuridiche

SEDI

Sede legale: via dei Muratori, 5 -09170 ORISTANO

ATTIVITÀ SVOLTE

Il Centro Servizi Sardegna Odv da gennaio 2022 ha in affidamento la gestione del Centro di Servizio per il Volontariato della Sardegna ed opera, nelle more dell'espletamento della nuova procedura in corso, nel rispetto della programmazione 2022 approvata e nei limiti dell'ordinaria amministrazione. Le condizioni di avvio delle attività per il 2022, sono state fortemente condizionate sia dalla complicata situazione scaturita dal subentro nella gestione del servizio senza il trasferimento, da parte del precedente ente gestore, degli strumenti essenziali che dal contesto reso precario dall'attesa delle decisioni della magistratura amministrativa in ordine alla correttezza del procedimento di accreditamento. Tale situazione ha generato l'impossibilità di programmare nel medio e nel lungo periodo l'avvio di attività complesse che esulano dall'ordinaria amministrazione, le quali necessitano della dotazione di risorse strutturali e competenze che stabilmente devono essere disponibili per il raggiungimento degli obiettivi. Tuttavia, pur in questa complicata situazione, a febbraio 2022 sono state avviate le attività di front e back office nelle quattro sedi territoriali di Cagliari, Oristano, Nuoro e Sassari. I servizi offerti, riferiti alle 6 aree di attività di interesse generale previste dal Codice del Terzo Settore (art. 63 c. 2 D.Lgs 117/2017), hanno risposto ai bisogni emergenti dal mondo del volontariato sardo, finalizzando le risposte al rafforzamento del ruolo e dell'azione svolta dai volontari degli ETS, e finalizzati a promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari nei vari territori della Sardegna, favorendo la loro messa in rete e l'infrastrutturazione sociale. Le attività e i servizi offerti sono suddivisi in due tipologie: • Attività su richiesta degli ETS: iniziative e servizi richiesti sulla base delle loro specifiche esigenze. • Attività ad iniziativa del CSV: attività indirizzate di volta in volta a destinatari diversi e comunicate attraverso il sito web, la newsletter e i canali social.

Il CSS non svolge attività commerciali

DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI

La compagine sociale

CSS è un'organizzazione di volontariato i cui soci sono associazioni o enti del terzo settore di rilevanza regionale. Nel 2022 i soci sono **16** e hanno partecipato democraticamente alla gestione del Centro. Di questi **11** sono organizzazioni di volontariato e **5** associazioni di promozione sociale.

	16 SOCI DIRETTI	489 SOCI INDIRETTI
ODV	AIDO SARDEGNA	10
ODV	ANPAS SARDEGNA	39
ODV	ARCADIA	
ODV	ARCOIRIS	
ODV	AUSER SARDEGNA	44
ODV	PROCIV ARCI MARACALGONIS	
ODV	PROCIV QUARTU	
ODV	PROCIV SELARGIUS	
ODV	PROMETEO AITF	
ODV	RETE SARDA DIABETE	7
ODV	AVO NUORO	
APS	ACLI SARDEGNA	55
APS	ARCI SARDEGNA	3
APS	LEGAMBIENTE SARDEGNA	11
APS	NUORO MIGRANTES	
APS	UISP SARDEGNA	320

Il sistema di governo e controllo

Assemblea dei soci, Consiglio direttivo e Presidente sono gli organi sociali preposti allo svolgimento dell'attività istituzionale di CSS. Sono affiancati dagli organi sociali di controllo e garanzia: Organo di controllo e Collegio dei garanti. In conformità con la norma vigente, CSS ha introdotto il l'Organo di controllo con la funzione di vigilare sugli aspetti amministrativi e gestionali del Centro servizi.

L'assetto istituzionale prevede la figura del Direttore.

Tutti gli organi sono composti da volontari indicati espressione degli enti soci. Le cariche, come in tutte le associazioni di volontariato, sono elettive e gratuite.

L'Assemblea dei soci

È costituita da **16 enti di rilevanza regionale ed è l'organo sovrano di CSS.**

L'assemblea stabilisce la mission del Centro servizi e gli orientamenti strategici cui devono sottostare tutti gli organi sia politici sia operativi.

Delibera a maggioranza dei presenti con voto palese fatta eccezione per le questioni relative alle persone. Nelle votazioni palesi, in caso di parità di voti, prevale il voto del presidente.

Poiché CSS è un'organizzazione di volontariato di secondo livello, il numero dei soci enti di terzo settore, che non siano organizzazioni di volontariato, non può superare il 50% delle stesse; pertanto, la maggioranza dei voti viene attribuita alle organizzazioni di volontariato.

ASSEMBLEA DEI SOCI		
Assemblee svolte	Percentuale media di partecipazione	Durata complessiva (ore)
3	77%	9

Il Consiglio direttivo

Il Consiglio Direttivo elegge il Presidente e nomina il direttore, predispone e presenta all'assemblea il bilancio e i regolamenti. Il presidente e i componenti del CD durano in carica tre anni e possono essere confermati fino a un massimo di nove anni. Il CD è composto da 7 membri, compreso il presidente, e rappresenta organizzazioni socie sia di piccola che di grande dimensione, territori e reti associative.

Tra le varie funzioni, esegue le deliberazioni dell'Assemblea, elegge il vicepresidente e l'amministratore, nomina il direttore, i rappresentanti negli organismi dell'associazione nazionale di rappresentanza dei centri di servizio e i componenti di commissioni, gruppi di lavoro, consigli di amministrazione in enti partecipati da CSS. Presenta all'Assemblea dei soci il bilancio preventivo e consuntivo, il bilancio sociale, il programma annuale di attività, le conseguenti scelte relative alla struttura e al funzionamento di CSS.

CONSIGLIO DIRETTIVO		
Riunioni svolte	Percentuale media di partecipazione	Durata complessiva (ore)
10	85%	23

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

Consistenza e analisi delle persone volontarie

Sono 16 i volontari di CSS: i **componenti degli organi sociali** a cui si aggiungono i 3 componenti del **Collegio dei garanti**. Nel corso del 2022 hanno svolto diverse ore di volontariato in dipendenza della carica per attività di rappresentanza, attività formative e di partecipazione agli organi regionali.

In ottemperanza a quanto previsto dal Codice del Terzo settore i volontari sono coperti da polizza assicurativa.

Le attività istituzionali e di consultazione dei dirigenti CSS sono state nel 2022:

- **livello regionale:** Assemblea regionale, Direttivo regionale, Ufficio di presidenza regionale, partecipazione a eventi pubblici;

Le cariche degli organi sociali sono elettive e gratuite. Sono previsti dei rimborsi secondo quanto dichiarato nel "Regolamento rimborsi spese volontari e dipendenti" (art. 2) approvato dal Consiglio direttivo e eventualmente richiesti per lo svolgimento del ruolo istituzionale (partecipazione a incontri sul territorio, sedute degli organi sociali, iniziative nazionali e presenze alle riunioni del Consiglio direttivo, Assemblea e gruppi di lavoro di CSVnet).

Nel 2022, 6 volontari hanno usufruito di rimborsi spesa per complessivi euro 4.064,40. Per l'erogazione dei rimborsi spesa ai volontari nel 2022 è stato approvato uno specifico regolamento che prevede il rimborso (vitto, alloggio, trasferimento con mezzi pubblici o mezzo privato) solo per le spese connesse all'espletamento delle funzioni istituzionali.

I tre componenti dell'Organo di controllo, invece, non hanno ricevuto alcuna indennità; il costo dell'indennità del presidente dell'Organo di controllo è a carico dell'Organismo nazionale di controllo in base alle normative vigenti.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Il Centro Servizi Sardegna si è attenuto, nella redazione del bilancio consuntivo 2022, a quanto indicato dal decreto 5 marzo 2020 con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha emanato gli schemi di bilancio applicabili dall'esercizio contabile 2022 per gli enti sopra i 220.000 euro.

Più precisamente il sistema di rendicontazione economica si compone dei seguenti documenti:

- Lo Stato Patrimoniale secondo la struttura prevista dal Mod. A
- Il Rendiconto Gestionale secondo la struttura prevista Mod. B
- La Relazione di Missione secondo la struttura prevista dal Mod. C

Al fine di una corretta impostazione contabile, si sono osservati i postulati generali della chiarezza, della rappresentazione veritiera e corretta, della comprensibilità (distinta indicazione dei singoli componenti del reddito e del patrimonio, classificati in voci omogenee e senza effettuazione di compensazione), della competenza (l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari) e della prudenza (contabilizzazione delle sole entrate certe e di tutte le uscite anche se non definitivamente realizzate).

I criteri di valutazione, applicati per la registrazione delle singole poste e nella redazione del bilancio al 31/12/2022, sono invariati rispetto ai precedenti esercizi. L'unica variazione da segnalare è che dal 2022, per il primo anno, il Centro Servizi Sardegna ha provveduto ad indicare gli ammortamenti in quote costanti in base alla tipologia del bene acquistato.

EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Rispetto al modello ministeriale non sono state eliminate voci o fatti accorpamenti.

4)

IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni sono state iscritte al costo d'acquisto e sono rappresentate al valore netto, quale risulta dalla deduzione delle quote di ammortamento di competenza dell'esercizio in chiusura.

Come previsto dalle normative fiscali vigenti, le **immobilizzazioni** immateriali e materiali, il cui costo unitario non eccede i 516,46 euro sono state ammortizzate interamente nell'esercizio di acquisizione.

Gli ammortamenti dei beni di valore superiore a 516,46 euro sono stati calcolati sulla base delle seguenti aliquote:

- altri beni: 20%
- i valori ricompresi nelle immobilizzazioni immateriali sono stati assoggettati al processo di ammortamento in relazione alla loro residua utilità.

Tutti i beni trovano riscontro nel registro dei cespiti tenuto da CENTRO SERVIZI SARDEGNA che riporta l'ubicazione e l'utilizzo degli stessi beni.

Nel dettaglio:

Immobilizzazioni immateriali

IMM.NI IMMATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti	Altre	TOTALE
Valore di inizio esercizio								
Costo	€ 1.834	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1.834
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ 1.834	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1.834
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ 5.400	€ -	€ -	€ -	€ 1.500	€ 6.900
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ 367	€ -	€ 2.067	€ -	€ -	€ -	€ 300	€ 2.733
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	-€ 367	€ -	€ 3.334	€ -	€ -	€ -	€ 1.200	€ 4.167
Valore di fine esercizio								
TOTALE RIVALUTAZIONI	€ 1.467	€ -	€ 3.334	€ -	€ -	€ -	€ 1.200	€ 6.001

Immobilizzazioni materiali

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ 6.741	€ -	€ 6.741
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ 767	€ -	€ 767
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -	€ 5.974	€ -	€ 5.974
Valore di fine esercizio						
TOTALE RIVALUTAZIONI	€ -	€ -	€ -	€ 5.974	€ -	€ 5.974

Immobilizzazioni finanziarie

Nell'anno di riferimento non risultano movimenti.

5)

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Sepse notarili		€ -	€ -	€ -
	€ 1.834	€ -	€ 367	€ 1.467
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ 1.834	€ -	€ 367	€ 1.467
Ragioni della iscrizione: nell'anno 2020 sono stati sostenuti oneri pluriennali per la costituzione del Centro Servizi Sardegna. Tali spese sono state considerate come Oneri pluriennali, data la consistenza delle spese sostenute e l'utilità nel tempo delle spese. Criteri di ammortamento: I valori ricompresi nelle immobilizzazioni immateriali sono stati assoggettati al processo di ammortamento in relazione alla loro residua utilità.				

Non risultano costi di sviluppo; pertanto, il suddetto punto non viene dettagliato.

6)

CREDITI

Si sottolinea che il Centro Servizi Sardegna non vanta posizioni di credito di durata **superiore a cinque anni** e che non esistono crediti in contenzioso.

Si fornisce per completezza di informazione il dettaglio dei crediti esigibili entro l'esercizio successivo.

2) Crediti vari v/ associati e fondatori	200,00
12) Crediti vs. altri	
Anticipi a fornitori terzi	4.325,71
Depositi cauzionali vari	15.000,00
Debiti v/fornitori	250,00
Totale	19.775,71

- 2) verso associati e fondatori € 200 si riferisce al versamento atteso da associazioni Socie per le quote associative

- 12) - crediti per anticipi vs/ fornitori per anticipi: €. 4.325,71

- Depositi cauzionali vari: € 15.000,00 (deposito fondi c/o Notaio Puxeddu per riconoscimento giuridico associazione);

- crediti vs/ fornitori per note di credito da incassare: € 250,00

DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

La totalità dei debiti che gravano sul Centro Servizi Sardegna nei confronti di soggetti diversi prevede esigibilità entro l'esercizio successivo. Non gravano debiti di durata residua superiore a 5 anni e nessuna garanzia è stata accesa. Così come per i crediti, si fornisce per completezza di informazione il dettaglio dei debiti esigibili entro l'esercizio successivo.

D)	Debiti	
3)	debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	€ 500,00
7)	debiti verso fornitori	€ 20.992,00
9)	debiti tributari	€ 3.777,00
12)	altri debiti	€ 16.039,00
	Totale debiti	€ 41.308,00

- **Debiti vs/soci (euro 500,00).** Si riferisce a un debito infruttifero nei confronti dell'ACLI Sardegna;
- **Debiti vs/fornitori (euro 20.992,00).** Si precisa che tale cifra si riferisce a fatture da ricevere a fine dicembre 2022 a saldo delle seguenti voci di costo: Consulenze fiscali, legali, notarili, ufficio stampa e di funzionamento per i progetti istituzionali del Centro Servizi. Tali debiti sono stati interamente saldati entro il primo trimestre del 2023
- **Debiti tributari (euro 3.777,00).** Tale debito si riferisce alle ritenute per:
 - prestazioni di lavoro autonomo: euro 1.081,72
 - ritenute fiscali e previdenziali sul lavoro dipendente e ai contributi, alla valorizzazione delle ferie e dei permessi non goduti dal personale dipendente al 31/12/2022: euro 2.695,34Tali somme vengono versate all'erario nei termini di legge.
- **Altri debiti: (euro 16.039,00).** Il debito si riferisce alle seguenti voci:
 - TFR: Tale importo si riferisce alla quota di accantonamento al Fondo TFR dei dipendenti maturato nel corso del 2022: euro 4.978,03;
 - Retribuzioni personale dipendente dicembre 2022 pagate a gennaio 2022: euro 10.085,00;
 - Debiti vs/soci per rimborsi spese documentati: euro 675,84;
 - Debiti diversi vs/terzi: contributo spese gestione/utenze immobile in comodato Nuoro periodo nov-dic 2022: euro 300.

7)

RATEI E RISCONTI ATTIVI PASSIVI

RATEI E RISCONTI PASSIVI

In questo raggruppamento sono riepilogate le operazioni passive a cavallo dei due esercizi riferite ad oneri di competenza.

1) Risconti passivi per contributi pluriennali FUN (euro 1.080.370,00): questa voce rappresenta la quota di proventi FUN che, in base al principio della competenza economica, vengono imputati agli esercizi successivi.

8)

PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 14.503	€ 2.450	€ -	€ 16.953
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione		€ 9.510	€ -	€ 9.510
Altre riserve	€ -	€ 2	€ -	€ 2
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ -	€ 9.512	€ -	€ 9.512
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO				€ -
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 14.503	€ 11.962	€ -	€ 26.465

PATRIMONIO NETTO

Il raggruppamento comprende il riepilogo delle risorse economiche che il Centro Servizi Sardegna può annoverare come patrimonio netto.

Fondo di dotazione dell'ente

Il fondo dotazione dell'Ente ammonta a euro € 16.953,00.

Il Patrimonio vincolato

1) **Riserve statutarie** non sono previste riserve statutarie.

2) **Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali.** Non risultano risorse destinate dagli organi sociali a riserve vincolate.

9)

INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Al 31 dicembre 2021 tutte le attività previste nel programma 2022 sono state terminate. Nessuna iniziativa è stata traslata al 2023 e pertanto nulla viene indicato nel presente punto.

10)

DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Il Centro Servizi Sardegna nel 2022 non ha ricevuto erogazioni liberali condizionate

11)

ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

Il Rendiconto Gestionale (MOD.B) rappresenta il risultato di gestione del Centro Servizi Sardegna conseguito nell'esercizio 2022. Gli oneri ed i proventi inseriti nel Rendiconto Gestionale, classificato per natura, sono stati imputati nel rispetto del principio della competenza economica.

Riportiamo qui sotto la tabella dei proventi, specificando che non sussistono elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionale o non ripetibile nel tempo.

Ricavi rendite e proventi da attività di interesse generale	Valore e.p.	Variazione (+/-)	Valore esercizio corrente
1) Quote associative		700,00	700,00
2) Contributi da FUN (art. 62 D.Lgs. N. 117/2017)		219.630,00	219.630,00
10) Altri ricavi e proventi da attività finanziarie			
Interessi attivi su c/c bancari AG		0,45	0,45
Arrot. attivi diversi AG EXTRAFUN		0,49	0,49
Differenza di arrotondamento all' EURO AG		1,00	1,00
		220.331,00	220.331,00

Si riporta il dettaglio dei punti inseriti nella voce **“A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale”**

1) *Proventi da quote associative e apporti dei fondatori – euro 700,00.*

La voce corrisponde al valore delle quote associative relative al 2022, così come dalle previsioni statutarie del Centro Servizi Sardegna (art 4 lettera b) dello statuto).

3) *Contributi da FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017 (euro 219.630,00.*

La voce corrisponde alla spettanza relativa all' esercizio 2022 e corrisponde, come da criteri abituali di riparto, alle risorse FUN a disposizione dei CSV della Sardegna.

10) *Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali.* Si segnala che per € 0,94 derivano da rapporti bancari e per euro 1,00 da arrotondamenti attivi.

Riportiamo qui sotto la tabella degli oneri, specificando che non sussistono elementi di costo di entità o incidenza eccezionale o non ripetibile nel tempo.

	ONERI E COSTI	Valore e.p.	Variazione (+/-)	Valore esercizio corrente
A)	Costi e oneri da attività di interesse generale			
1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			7.103,00
2)	Servizi			88.152,00
3)	Godimento beni di terzi			954,00
4)	Personale: - Costo del personale			83.971,00
	- Quota acc.to TFR			4.978,00
5 bis)	Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali			
6)	Accantonamenti per rischi ed oneri			
7)	Oneri diversi di gestione			25.650,00
9)	Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			
10)	Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			
	Totale costi e oneri da attività di interesse generale			210.808,00
	Totale oneri e costi			210.808,00

Lo schema di Rendiconto Gestionale relativo agli oneri prevede:

A) Costi e oneri da attività di interesse generale

Tutti gli oneri del bilancio consuntivo sono stati addebitati nell'area del bilancio A) *Costi e oneri da attività di interesse generale*, poiché il Centro Servizi Sardegna svolge in via esclusiva attività di interesse generale ex art. 5 del D.Lgs 117/2017.

Le attività svolte durante l'esercizio 2022 sono interamente riferibili alle funzioni di CSV.

Si sottolinea come le attività previste dal programma siano state realizzate in continuità per tutto il 2022.

In linea con gli anni precedenti, la struttura operativa di Centro Servizi Sardegna ha prestato attenzione prudenziale nella gestione del programma e nell'assunzione degli impegni.

12)

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Nel corso del 2022 il Centro Servizi Sardegna non ha ricevuto alcuna erogazione liberale; pertanto, il presente punto non viene trattato.

13)

NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO	COSTO DEL PERSONALE
Dirigenti	0	0,00 €
Impiegati	3,76	88.949,00 €
Altro	0	0,00 €
TOTALE		88.949,00 €

NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

I volontari del Centro Servizi Sardegna sono 16: 13 tra i **componenti degli organi sociali** a cui si aggiungono i 3 componenti del **Collegio dei garanti**.

14)

COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Nessun emolumento, compenso o corrispettivo (ex art. 14 c. 2 D.Lgs. 117/2017) è stato attribuito, nel 2022, ai componenti dell'Organo di Amministrazione.

Anche i tre componenti dell'Organo di Controllo non hanno ricevuto alcuna indennità; il costo dell'indennità del presidente dell'Organo di controllo è a carico dell'Organismo nazionale di controllo in base alle normative vigenti.

15)

PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Il bilancio del Centro Servizi Sardegna non prevede patrimoni destinati a specifici affari, pertanto questo punto non viene trattato

Non si registrano operazioni realizzate con parti correlate.

17)

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Riepilogo Avanzo/Disavanzo d'esercizio	
Disavanzo EXTRAFUN	-€ 266,43
Avanzo FUN	€ 9.776,43
Avanzo Generale	€ 9.510,00

Il risultato di esercizio è composto dalla somma algebrica di due distinte gestioni (ai sensi del CTS art 62 c.12): gestione FUN (euro 9.776,43) e gestione delle risorse diverse da FUN (c.d Extra FUN euro -266,43).

Relativamente al risultato di gestione delle risorse diverse da FUN (Extra FUN), lo stesso viene destinato all'esercizio successivo.

A seguito dell'approvazione della proposta saranno predisposte le scritture contabili relative.

18)

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE²

A febbraio 2022 sono state avviate le attività di front e back office nelle quattro sedi territoriali di Cagliari, Oristano, Nuoro e Sassari. I servizi offerti, riferiti alle 6 aree di attività di interesse generale previste dal Codice del Terzo Settore (art. 63 c. 2 D.Lgs 117/2017), rispondono ai bisogni emergenti dal mondo del volontariato sardo, finalizzando le risposte al rafforzamento del ruolo e dell'azione svolta dai volontari degli ETS, e finalizzati a promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari nei vari territori della Sardegna, favorendo la loro messa in rete e l'infrastrutturazione sociale. Le attività e i servizi offerti sono suddivisi in due tipologie: • Attività su richiesta degli ETS: iniziative e servizi richiesti sulla base delle loro specifiche esigenze. • Attività ad iniziativa del CSV: attività indirizzate di volta in volta a destinatari diversi e comunicate attraverso il sito web, la newsletter e i canali social. Il presente report analizza i servizi erogati dalle sedi territoriali del CSV Sardegna nel periodo di attività febbraio – dicembre 2022 e intende dare una visione dei dati di sintesi globale e successivamente suddivisa nelle 6 aree di attività di interesse generale.

Dati generali

Tabella 1: Servizi erogati dal CSV Sardegna - periodo di riferimento febbraio/dicembre 2022

DATI DI SINTESI FEBBRAIO - DICEMBRE 2022	
EROGAZIONI	1431
ORE TOTALI (ORE COMPLESSIVE DI BACK OFFICE + FRONT OFFICE)	2159
UTENTI DIRETTI	644
UTENTI INDIRETTI	114
TOTALE UTENTI (DIRETTI + INDIRETTI senza ripetizioni)	672

Grafico 1.1: Servizi erogati dal CSV Sardegna, suddivisione per tipologia - periodo di riferimento febbraio/dicembre 2022

² L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e può contenere, nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze. L'analisi contiene, ove necessario per la comprensione dell'attività, un esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte.

Servizi erogati

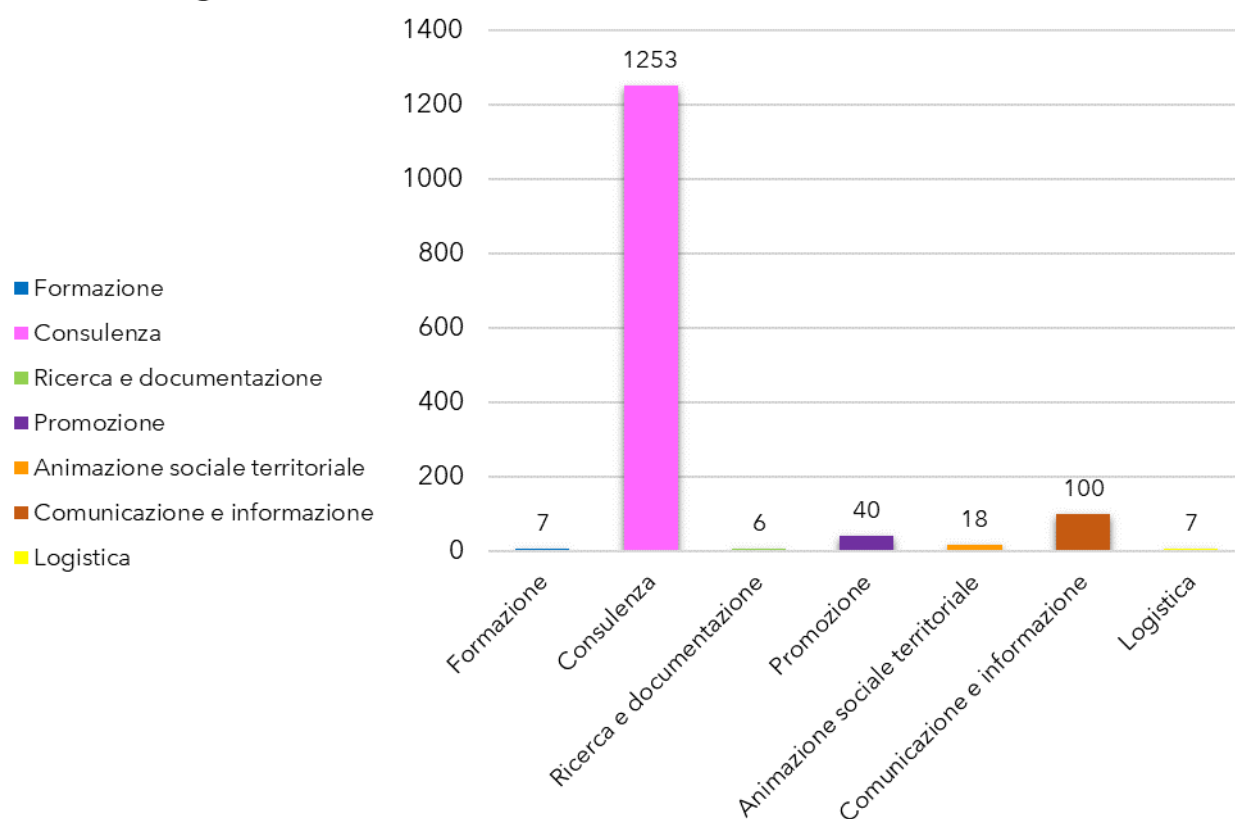


Grafico 1.2: Servizi erogati dal CSV Sardegna, suddivisione per le 6 aree di attività di interesse generale - periodo di riferimento febbraio/dicembre 2022

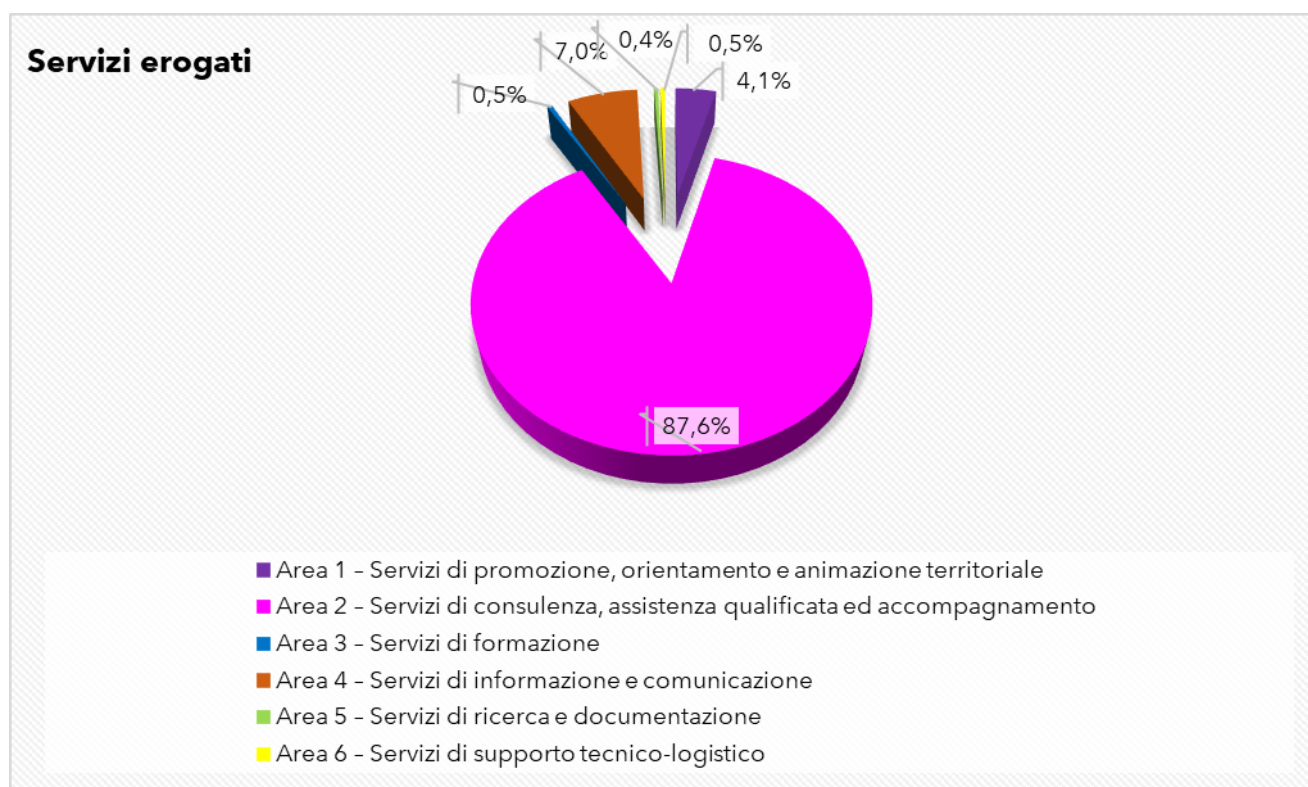
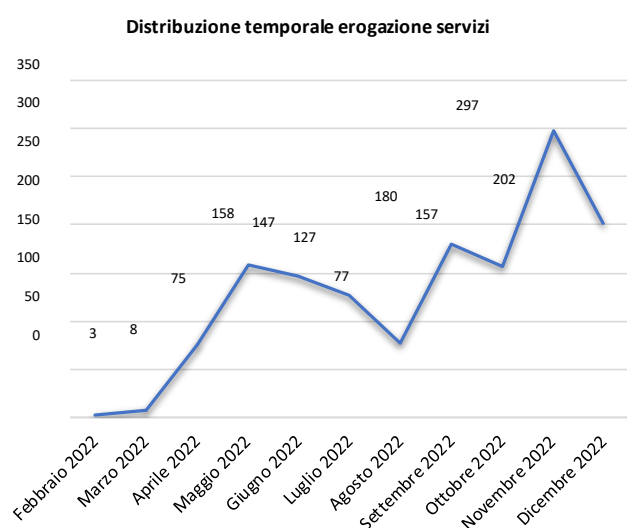


Grafico 1.3: Servizi erogati dal CSV Sardegna, grafico temporale - periodo di riferimento febbraio/dicembre 2022



* Nota al Grafico 1.3: da marzo 2022 il CSV Sardegna ha potuto iniziare a dotarsi delle attrezzature e degli strumenti necessari a consentire e migliorare l'accesso ai servizi. Questa maggiore accessibilità ha generato la prima crescita esponenziale nell'erogazione dei servizi che si osserva nel periodo compreso tra il mese di marzo e aprile 2022. Il picco di erogazioni dei servizi che si osserva nel mese di maggio 2022 è dovuto alla maggiore esigenza nel periodo da parte delle associazioni di dover adempiere a quanto richiesto dall'applicazione del CTS soprattutto in riferimento alla compilazione dei bilanci e all'adeguamento degli statuti; il picco che si osserva nel mese di novembre 2022 è dovuto alle richieste di

consulenza delle associazioni che hanno ricevuto motivi ostativi all'iscrizione al RUNTS tramite trasmigrazione da parte degli uffici regionali.

Grafico 1.4: Risorse umane impiegate nell'erogazione dei servizi del CSV Sardegna - periodo di riferimento febbraio/dicembre 2022

Risorse umane impiegate

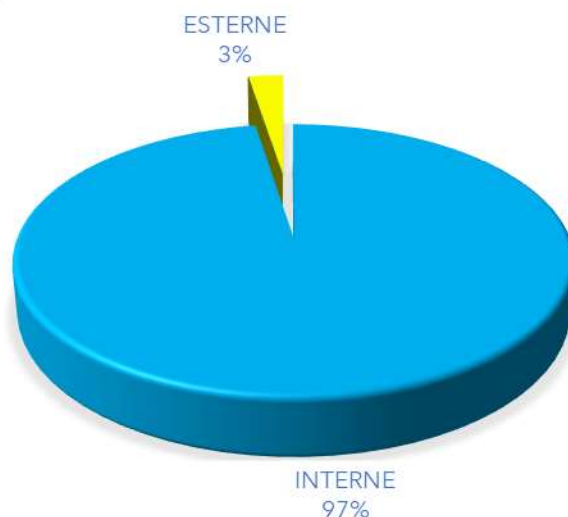
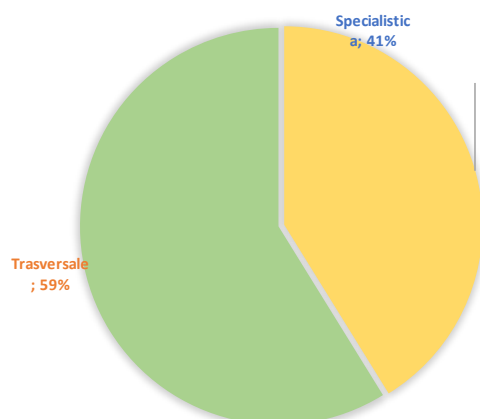


Grafico 1.4.1: Formazione interna personale dipendente del CSV Sardegna - periodo di riferimento febbraio/dicembre 2022

Tipologia attività formativa



**Nota al grafico 1.4.1:* Per accrescere le competenze rispetto agli specifici incarichi e al ruolo ricoperto il personale dipendente è stato coinvolto in percorsi formativi e di accompagnamento specialistici o trasversali.

Formazione specialistica: ha l'obiettivo di aggiornare e accrescere le competenze degli operatori; *Formazione trasversale:* non legata a ruoli specifici, ma finalizzata a rafforzare le competenze trasversali del personale.

Nel corso del 2022, l'attività formativa ha visto impegnato il personale dipendente per 85 ore, ripartita nel grafico.

Gli ambiti di formazione specialistica hanno riguardato tutte le aree di lavoro, con particolare attenzione a:

- la Riforma del Terzo settore

- la co-programmazione, co-progettazione e amministrazione condivisa
- la rendicontazione economico- sociale

Tabella 2: Tipologia utenti diretti servizi CSV Sardegna - periodo di riferimento febbraio/dicembre 2022

UTENTI DIRETTI SERVIZI FEBBRAIO - DICEMBRE 2022	
ENTI NON PROFIT	480
ENTI PUBBLICI	1
PERSONE FISICHE	163

19)

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Svolgendo la funzione di CSV ex art. 61 D.Lgs. 117/17 l'ente è obbligato a presentare annualmente all'ente di controllo una programmazione preventiva che deve essere oggetto di espressa approvazione in ordine agli importi ammessi a finanziamento. Pertanto annualmente Il Centro Servizi Sardegna conosce già gli importi dei contributi ammessi a finanziamento e le relative previsioni di spesa. Quindi tutta l'attività sociale prevede una programmazione preventiva e un continuo monitoraggio in corso d'anno dei residui di spesa ancora disponibili. Vista pertanto la certezza e definitività dei contributi ammessi a finanziamento non appaiono sussistere criticità o incertezze sull'evoluzione della gestione economica e finanziaria dell'ente per l'esercizio 2023.

20)

INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Il Centro Servizi Sardegna nel 2022 ha svolto esclusivamente attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs 117/2017. Nella sua qualità di Centro di Servizio per il Volontariato, Il Centro Servizi Sardegna ha erogato servizi ai volontari ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs 117/2017.
Tutte le attività di interesse generale state erogate gratuitamente all'utenza.
Le attività del Il Centro Servizi Sardegna sono finanziate dal FUN (fondo unico nazionale) proveniente dalle fondazioni di origine bancaria.
Tutti i soci e i componenti del Consiglio Direttivo operano a titolo volontario.

21)

INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Il Centro Servizi Sardegna non ha svolto attività diverse, quindi il presente punto non viene trattato.

22)

PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI³ e DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

Il Centro Servizi Sardegna, nel primo anno di applicazione dei modelli di bilancio, non ha valorizzato costi e proventi figurativi.

La compilazione del prospetto è, comunque, facoltativa.

23)

DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI⁴

Come stabilito dal comma 1 dell'art. 16 del Codice del Terzo Settore, i lavoratori del Centro Servizi Sardegna hanno un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, e la differenza retributiva tra lavoratori non è superiore al rapporto uno a otto.

24)

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI e RENDICONTO SPECIFICO PREVISTO DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Centro Servizi Sardegna non ha effettuato attività di raccolta fondi e pertanto il presente punto non viene trattato.

³ Se riportati in calce al rendiconto gestionale.

⁴ Ai fini della verifica del rispetto del RAPPORTO 1 a 8, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i., da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ove tale informativa non sia già stata resa o debba essere inserita nel bilancio sociale dell'ente.